



## ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer a unei funcții publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior - Serviciul Monitorizare și Laboratoare - Direcția Județeană de Mediu Neamț din cadrul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate, în conformitate cu prevederile art. 502, alin. (1), lit. c) și art. 506 O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**Funcția publică de execuție vacantă:** consilier, clasa I, grad profesional superior - ID 367812

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

### I. Condiții specifice pentru ocuparea prin transfer:

#### 1. Studii: DOMENIUL

- Nivelul studiilor - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;

Domeniul studiilor : Domeniul fundamental-Matematică și științe ale naturii-Ramura de știință: fizică, chimie și inginerie chimică; științele pământului și atmosferei; Domeniul fundamental-Științe ingineresti-Ramura de știință: inginerie civilă; inginerie electrică, electronică și telecomunicații; inginerie geologică, mine, petrol și gaze; ingineria resurselor vegetale și animale; inginerie mecanică, mecanronică, inginerie industrială și management; Domeniul fundamental-Științe biologice și biomedicale-Ramura de știință: biologie, biochimie

2. **Vechimea în specialitate** prevăzută de lege pentru ocuparea funcției publice: vechime în specialitatea studiilor absolvite minimum 7 ani, conform dispozițiilor art.468 alin (1) lit c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

#### 3. Competențe specifice:

a) Competențe lingvistice de comunicare în limbi străine: nu este cazul

- Nivel de complexitate: nu este cazul

b) Competențe digitale: Utilizarea computerului:instrumente online, editare text.

- Nivel de complexitate: nivel utilizator începător.

Fișa postului standardizată este anexată la prezentul anunț.

### II. Modalitatea de verificare a îndeplinirii condițiilor de realizare a transferului :

1. Verificarea îndeplinirii **condițiilor de studii** se realizează pe baza următoarelor documente anexate la cererea de transfer:

- copia diplomei de licență;

Verificarea îndeplinirii **condițiilor de vechime** se realizează pe baza următoarelor documente anexate la cererea de transfer:



- copia cărții de muncă și a adeverintelor eliberate de angajatori care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției vacante.

2. Verificarea îndeplinirii **competențelor specifice** se realizează pe baza următoarelor documente anexate la cererea de transfer:

Verificarea competențelor digitale la nivelul de complexitate „începător” se realizează pe baza următoarelor unuia din următoarele documente anexate la cererea de transfer:

- certificat de competențe digitale;
- certificat de absolvire a unor cursuri de formare profesională ;
- alte documente care atestă competențe specifice necesare ocupării funcției publice.

3. **Documentele necesare înscrierii și modalitatea de depunere a acestora:**

**Persoanele interesate se pot înscrie** în vederea transferului în cadrul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate, **prin depunerea următoarelor documente:** cererea de transfer în cadrul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate- Direcției Județene de Mediu Neamț, aflat în Jud. Neamț, str. Piața 22 Decembrie, nr. 5, Piatra Neamț.

- Curriculum Vitae - model Europass;
- copia actului de identitate;
- copia actului doveditor emis de autoritățile competente (în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere);
- copiile diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia cărții de muncă sau a adeverintelor eliberate de angajatori care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției vacante;
- copia actului administrativ de numire în funcția publică deținută;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către personalul structurii de resurse umane din cadrul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate, **până cel târziu în ultima zi a termenului de înscriere.**

**Documentele necesare înscrierii pot depuse astfel:**

- personal de către candidat, la sediul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate din Splaiul Independenței nr. 294, corp B, Sector 6, București, de luni până joi între orele 08:00 - 16:00 și vineri între orele 08:00 - 12:00;
- se pot transmite prin intermediul unui serviciu de curierat, la sediul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate din Splaiul Independenței nr. 294, corp B, Sector 6, București,
- se pot transmite în format electronic, la adresa de e-mail: [resurse\\_umane@anmap.gov.ro](mailto:resurse_umane@anmap.gov.ro)

4. **Perioada de înscriere: 12.12.2025-12.01.2026.**(30 de zile calendaristice de la publicarea anunțului).

5. **Data, ora și locația stabilită pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de realizare a transferului, precum și modalitatea de comunicare a rezultatului către solicitanți:**



- a) **Locația stabilită pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de realizare a transferului:** Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate, corp clădire B, Splaiul Independenței, nr. 294, sector 6, București;
- b) **Data și ora stabilită pentru selecția funcționarilor publici care îndeplinesc condițiile de studii, de vechime în specialitate și a competențelor specifice:** 14.01.2026 ;
- c) **Comunicarea rezultatului selecției** se realizează în ziua verificării, prin publicarea pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate.
- d) **Contestațiile** la rezultatul selecției se depun în termen de o zi lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate, fie personal, prin intermediul registraturii instituției, fie prin e-mail, la adresa [office@anmap.gov.ro](mailto:office@anmap.gov.ro);
- e) **Soluționarea contestațiilor** depuse la rezultatul selecției se realizează în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii contestațiilor;
- f) **Comunicarea rezultatului soluționării contestațiilor depuse la rezultatul selecției** se realizează în ziua soluționării, prin publicarea pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate.
- g) **Interviul** pentru departajarea funcționarilor publici înscriși în vederea transferului , **se face în termen de maximum 2 zile lucrătoare** de la data finalizării termenului de soluționare a contestațiilor depuse față de rezultatele selecției, iar data și ora susținerii interviului vor fi comunicate odată cu afișarea rezultatelor selecției.
- h) **Comunicarea rezultatului interviului** se realizează în ziua desfășurării acestuia, prin publicarea pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate.
- i) **Contestațiile** la rezultatul interviului se depun în termen de o zi lucrătoare de la data publicării rezultatului interviului pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate, fie personal, prin intermediul registraturii instituției, fie prin e-mail, la adresa [office@anmap.gov.ro](mailto:office@anmap.gov.ro);
- j) **Soluționarea contestațiilor** depuse la rezultatul interviului se realizează în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii contestațiilor;
- k) **Comunicarea rezultatului soluționării contestațiilor depuse la rezultatul interviului** se realizează în ziua soluționării, prin publicarea pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate.

**Afișat astăzi, 12.12.2025**

**PREȘEDINTE**  
**Raluca Giorgiana DUMITRESCU**