

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 7

Privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate din municipiul Piatra-Neamț - pentru utilizatori casnici și non-casnici

În temeiul prevederilor art. 3 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, „prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice”;

Potrivit prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu ale art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 34 – art. 36 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 17 alin. (5) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al municipiului Piatra-Neamț;

Având în vedere prevederile H.C.L. nr. 123/25.04.2024 privind aprobarea gestiunii delegate a unor activități componente ale serviciului de salubritate, a documentației de atribuire și acordarea unui mandat special;

Luând în considerare Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate a unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 1, Județul Neamț nr. 760/84 din 21.07.2025, încheiat între A.D.I. ”ECONEAMȚ” și Asocieria Urban Grup Environment S.R.L. – Eurosal Trade S.R.L.;

Văzând referatul de aprobare înregistrat sub nr. 9.555 din 10.03.2026, prin care Primarul municipiului – d-nul Vasile-Adrian NIȚĂ propune aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate din municipiul Piatra-Neamț - pentru utilizatori casnici și non-casnici;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), ale art. 139 alin. (3) lit. g) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate din municipiul Piatra-Neamț - pentru utilizatori casnici și non-casnici, conform anexei la prezenta.

Art. 2 – Primarul municipiului Piatra-Neamț, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
Primar,
Vasile-Adrian NIȚĂ

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului,
Oana-Roxana CATZAITI

NR. 80
DIN 13 .03.2026

Director D.J.A.P.L.,
Paula Mănușă

Tehnoredactat: Mihaela Hanganu

Șef S.A.P.L.: Dragoș Ștefan

Proiectul de hotărâre se transmite către:

- Direcția Serviciilor Publice și Mediu în vederea analizării și întocmirii raportului de specialitate cu termen de depunere a acestuia la data de _____
- Comisiile de specialitate nr. 1, nr. 3 și nr. 5 în vederea emiterii avizelor, cu termen la data de _____

Primar,
Vasile-Adrian Niță

Secretarul General al Municipiului,
Oana-Roxana Catzaiti

REGULAMENT

de instituire, stabilire, impunere, administrare și încasare a taxei speciale de salubritate în Municipiul Piatra Neamț

(Anexă la HCL nr. /_____)

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1 – Scopul și obiectul regulamentului

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și operațional privind **instituirea, stabilirea, declararea, impunerea, încasarea, urmărirea și executarea** taxei speciale de salubritate în Municipiul Piatra Neamț, precum și **drepturile și obligațiile** subiecților implicați.

(2) Taxa specială de salubritate este o taxă locală instituită pentru finanțarea serviciului public de salubritate, în condițiile legii, ca mecanism de asigurare a continuității serviciului și a acoperirii costurilor aferente activităților delegate.

Art. 2 – Cadru legal

Prezentul regulament se întemeiază, în principal, pe:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (taxe speciale)
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (taxe speciale)
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (administrare fiscală, impunere, executare, contestații)
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (inclusiv dispoziții privind finanțarea și obligațiile utilizatorilor)
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (inclusiv obligații de colectare separată)
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu (contribuții/obligații aferente deșeurilor)
- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind normele metodologice de stabilire/ajustare/modificare a tarifelor (pentru fundamentare)

Art. 3 – Contextul instituțional

(1) Serviciul de salubritate în județul Neamț se organizează în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor (SMID Neamț), prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, care gestionează în comun, pentru UAT-urile membre, activitățile componente ale serviciului, potrivit documentelor de asociere și delegare.

(2) Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare este prevăzută în contractul de delegare aferent Zonei 1, încheiat de ADI „ECONEAMȚ” cu operatorul desemnat, aplicarea urmând a se realiza începând cu data începerii efective a activității operatorului (după finalizarea perioadei de mobilizare, după caz).

Art. 4 – Definiții (termeni operaționali)

În sensul prezentului regulament:

a) **Serviciul de salubritate** – totalitatea activităților specifice (colectare separată, transport, transfer, sortare, compostare, tratare, valorificare/eliminare etc.), conform legii și contractelor de delegare.

b) **Taxa specială de salubritate** – obligație fiscală locală datorată de persoanele fizice și juridice pentru finanțarea serviciului de salubritate, stabilită prin HCL, administrată fiscal de Direcția Taxe și Impozite.

c) **Punct de colectare:**

- **punct public** (platformă/insulă publică) – amplasament amenajat, cu recipiente/containere și acces pentru autospeciale;
- **punct propriu** – locație asigurată de utilizator pentru ridicarea deșeurilor de către operator, la data programată.

d) **Utilizator casnic** – persoană fizică care beneficiază de serviciul de salubritate pentru deșeurile generate la o unitate locativă și achită serviciul prin taxă.

e) **Utilizator non-casnic** – persoană juridică/entitate înregistrată fiscal, care beneficiază de serviciul de salubritate pentru deșeurile generate din activitate. În principiu achită serviciul prin plata unui **tarif, în baza unui contract încheiat direct cu operatorul**; dacă nu poate/nu are contract (în condițiile regulamentului), achită serviciul prin taxă.

f) **Plătitor/Subiect al taxei de salubritate** – persoana fizică sau juridică obligată la declarare și plată, conform prezentului regulament.

CAPITOLUL II – Beneficiari, utilizatori și subiecți ai taxei

Art. 5 – Beneficiarii serviciului

(1) Beneficiari ai serviciului de salubritate sunt toți utilizatorii care beneficiază de activitățile serviciului pentru deșeurile generate printr-un punct de colectare situat în Municipiul Piatra Neamț.

(2) Beneficiul serviciului este prezumat pentru toate imobilele situate pe raza municipiului, în măsura în care serviciul este organizat pentru zona respectivă.

Art. 6 – Categoria utilizatorilor și mecanismul de plată

(1) **Utilizatori casnici:** achită serviciul prin **taxa specială de salubritate (lei/persoană/lună)**, stabilită anual prin HCL.

(2) **Utilizatori non-casnici (cu punct propriu și acces):** au obligația de a încheia **contract direct cu operatorul** și de a achita serviciul pe bază de tarif (lei/mc), pentru deșeurile generate.

(3) **Utilizatori non-casnici fără contract** (ex.: nu pot asigura accesul la punct propriu sau se află în situațiile definite prin HCL și prezentul regulament): achită serviciul prin **taxă specială de salubritate pentru non-casnici**, stabilită anual prin HCL.

Art. 7 – Subiectul obligației fiscale (cine datorează)

(1) Regula generală: taxa specială de salubritate reprezintă **sarcină fiscală a proprietarului** imobilului.

(2) Excepție: pentru clădiri aflate în proprietatea publică/privată a statului sau a UAT, taxa se datorează de **concesionar/chiriaș/titular al dreptului de administrare ori folosință**, după caz (ex.: locuințe sociale, ANL etc.), potrivit contractului și evidențelor.

(3) În caz de deces al proprietarului, obligația de declarare și plată revine moștenitorilor, potrivit regulilor fiscale și succesoriale, pe baza documentelor justificative.

(4) Pentru imobile închiriate/date în folosință, obligația de declarare și plată revine, de regulă, **proprietarului**, dacă prin HCL nu se stabilește expres alt subiect pentru anumite situații (ex.: locuințe publice).

CAPITOLUL III – Activități finanțate și principiile de fundamentare a taxei

Art. 8 – Activități finanțate din taxa specială

Taxa specială se instituie pentru susținerea financiară a activităților serviciului public de salubritate, precum:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
- h) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

i) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

CAPITOLUL IV – Stabilirea cuantumului taxei și declararea fiscală

Art. 9 – Stabilirea anuală a cuantumului taxei

(1) Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește anual pe baza fundamentărilor tehnico-economice întocmite de structurile competente din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor (SMID), respectiv de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) sau operatorul serviciului, după caz, în scopul acoperirii integrale a costurilor suportate de Municipiul Piatra Neamț pentru asigurarea, organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate.

(2) Fundamentarea va reflecta costurile reale generate de prestarea serviciului, inclusiv tarifele distincte aplicabile pentru fiecare fracție de deșeu (reziduală, reciclabilă, biodeșuri etc.), contribuțiile/penalitățile prevăzute de legislația în vigoare, precum și alte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor.

(3) Cuantumul taxei se aprobă anual prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț.

(4) Taxa se exprimă:

a) pentru utilizatori casnici: în lei/persoană/lună;

b) pentru utilizatori non-casnici fără contract: în unitatea stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art. 10 – Obligația de declarare (declarația fiscală)

(1) Plătitorii taxei au obligația depunerii la Direcția Taxe și Impozite a:

- **Declarației de impunere** (inițiale) pentru stabilirea taxei; sau
- **Declarației rectificative**, în caz de modificare a datelor.

(2) Declarația se depune **pentru fiecare unitate locativă/imobil** deținut, indiferent dacă este locuit de proprietar ori este dat în chirie/folosință.

(3) Declarația se completează **pe propria răspundere**, sub sancțiunile legii penale privind falsul în declarații, acolo unde este cazul.

Art. 11 – Termene de depunere

(1) Pentru primul an de aplicare: termenul de depunere a declarației fiscale se stabilește prin HCL de aprobare a cuantumului (sau prin dispoziții tranzitorii ale HCL care aprobă prezentul regulament).

(2) În mod curent:

a) declarația inițială se depune în **30 de zile** de la dobândirea calității de proprietar/titular al folosinței ori de la producerea situației care atrage obligația;

b) declarația rectificativă se depune în **30 de zile** de la apariția modificării (număr persoane, schimbare destinație, încetare folosință etc.).

(3) Recalcularea taxei ca urmare a rectificării operează **de la data de 1 a lunii următoare depunerii declarației**, dacă HCL nu stabilește alt moment fiscal admis de lege.

Art. 12 – Reguli speciale de declarare

(1) Pentru **persoanele juridice care au sediul social sau puncte de lucru în incinta unor blocuri de locuințe** (cabine/birouri etc.) și care nu au posibilitatea efectivă de a încheia contracte direct cu operatorul: acestea se vor asimila utilizatorilor casnici, urmând a achita o taxă de salubritate stabilită în funcție de numărul de persoane/membri/angajați/asociați/administratori care își desfășoară activitatea, conform declarației.

(2) Pentru **imobilele închiriate persoanelor juridice**: obligația declarării și plății revine, ca regulă, proprietarului (pentru mecanismul de taxă).

Art. 13 – Stabilirea din oficiu (nede punerea declarației)

(1) În cazul nede punerii declarației, Direcția Taxe și Impozite stabilește taxa **din oficiu**, prin decizie de impunere, pe baza:

a) datelor deținute/primate de la instituții/entități (asociații proprietari, evidența populației etc.); sau
b) în lipsa datelor certe – estimarea unui număr de **3 persoane** pentru unitatea locativă (standard de impunere din oficiu) **sau** alt număr stabilit prin Hotărâre de Consiliu Local.

(2) Pentru utilizatori non-casnici fără contract, prin Hotărâre a Consiliului Local se poate stabili un **nivel penalizator** (ex.: multiplu al taxei standard non-casnice), aplicabil la impunerea din oficiu, în limitele legii.

CAPITOLUL V – Impunerea fiscală și documentele emise

Art. 14 – Decizia de impunere

(1) Pe baza declarației/declarației rectificative ori a impunerii din oficiu, Direcția Taxe și Impozite emite și comunică **decizia de impunere sau decizia de impunere rectificativă**, conform Codului de procedură fiscală.

(2) Decizia de impunere constituie titlu de creanță și stă la baza urmării/încasării.

CAPITOLUL VI – Termene și modalități de plată

Art. 15 – Scadențe

(1) Taxa specială se plătește, de regulă, **anual, în 4 rate egale**, cu următoarele termene:

- 31 martie (ianuarie–martie),
- 30 iunie (aprilie–iunie),
- 30 septembrie (iulie–septembrie),
- 31 decembrie (octombrie–decembrie).

(2) Plata se poate efectua și anticipat (integral pe întreg anul fiscal sau pe mai multe luni).

Art. 17 – Modalități de plată

Taxa se achită prin:

- numerar la casierie/ghișee (locațiile stabilite de DTI),
- virament bancar,
- POS,
- online (site instituție, ghișeul.ro etc.), conform opțiunilor puse la dispoziție publicului.

Art. 18 – Accesorii, compensări, restituiri

(1) Neplata la scadență atrage calculul de **dobânzi/penalități** conform Codului de procedură fiscală.

(2) Sumele achitate în plus se **compensează/restituie** la cerere, în condițiile legii.

(3) Pentru recuperarea sumelor datorate se aplică **executarea silită** fiscală, conform Codului de procedură fiscală.

Art. 19 – Încetarea/modificarea obligației (evenimente)

În caz de deces, înstrăinare, radiere/dizolvare/faliment (unde este cazul), obligația se modifică/încetează **de la data de 1 a lunii următoare** producerii evenimentului, pe baza documentelor justificative sau din oficiu, potrivit evidențelor fiscale.

CAPITOLUL VII – Administrarea taxei: atribuții și fluxuri de lucru

Art. 20 – Direcția Taxe și Impozite (DTI) – administrator fiscal

Direcția Taxe și Impozite are, în principal, următoarele atribuții:

- a) înregistrează fiscal contribuabilii/plătitorii;
- b) primește, verifică formal și înregistrează declarațiile;
- c) stabilește taxa pe baza declarațiilor sau din oficiu;
- d) emite și comunică decizii de impunere/rectificare;
- e) încasează taxa, ține evidența pe plătitor, operează debite/încetări;
- f) calculează accesorii, soluționează compensări/restituiri;
- g) aplică măsuri de executare silită, conform legii.

Art. 21 – Serviciul Gestionare Servicii Publice (SGSP) / structura de monitorizare

(1) SGSP (sau structura echivalentă) are obligația de **monitorizare a calității** serviciului de salubritate, prin verificări și inspecții în punctele de colectare și în amplasamentele din fluxul de tratare/depozitare, potrivit contractului.

(2) SGSP gestionează sesizările/reclamațiile privind prestarea serviciului și le transmite operatorului pentru remediere, urmărind soluționarea, conform contractului.

Art. 22 – Direcția Poliția Locală

(1) Poliția Locală sprijină, la solicitarea DTI, verificarea corectitudinii declarării (număr persoane, situații de fapt), în limitele competențelor legale.

(2) Poliția Locală poate constata contravenții și aplica sancțiuni, în condițiile prezentului regulament și ale OG nr. 2/2001.

Art. 23 – Asociațiile de proprietari/locatari și furnizorii de date

(1) Asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a transmite, la solicitarea DTI (sau periodic, dacă HCL stabilește), liste/centralizatoare privind numărul de persoane, în formatul solicitat, cu respectarea legislației aplicabile.

(2) Structurile de evidență a persoanelor/stare civilă pot furniza, la solicitarea DTI, date necesare administrării fiscale, în condițiile legii.

CAPITOLUL VIII – Gestionarea veniturilor și destinația lor

Art. 24 – Principiul afectării veniturilor

(1) Veniturile din taxa specială de salubritate se utilizează **exclusiv** pentru finanțarea serviciului de salubritate și a obligațiilor aferente, în limita și structura aprobate prin buget și documentele contractuale, cu respectarea principiului trasabilității.

(2) DTI virează sumele încasate în contul/conturile dedicate (cont special) stabilite de UAT, conform procedurilor interne și bugetare.

CAPITOLUL IX Răspunderea contravențională

Art. 25 – Fapte contravenționale

(1) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni:

a) nedepunerea, în termenul prevăzut de prezentul regulament, a declarației de impunere sau a declarației rectificative;

b) declararea unor date incomplete sau eronate care au ca efect stabilirea incorectă a taxei;

c) necomunicarea, la solicitarea compartimentului de specialitate, a informațiilor sau documentelor necesare verificării situației fiscale, în condițiile legii;

d) împiedicarea exercitării atribuțiilor de verificare ale organului fiscal local;

e) nerespectarea altor obligații expres prevăzute în prezentul regulament, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 26 – Sancțiuni

(1) Contravențiile prevăzute la art. 25 se sancționează după cum urmează:

a) pentru persoane fizice – cu amendă de la 50 lei la 250 lei;

b) pentru persoane juridice – cu amendă de la 500 lei la 1000 lei.

(2) La individualizarea sancțiunii se va ține seama de:

- împrejurările în care a fost săvârșită fapta,
- gradul de pericol social,
- eventualele consecințe produse,
- conduita contravenientului.

(3) În cazul primei abateri, pentru faptele prevăzute la art. 20 lit. a), b) și c), se poate aplica sancțiunea avertismentului, în condițiile legii.

Art. 27 – Stabilirea din oficiu și răspunderea contravențională

(1) Aplicarea sancțiunii contravenționale nu înlătură obligația de plată a taxei datorate.

(2) În cazul nedeunerii declarației în termen, organul fiscal local procedează la stabilirea din oficiu a taxei, potrivit prevederilor legale aplicabile.

(3) Stabilirea din oficiu nu exclude aplicarea sancțiunii contravenționale, în condițiile prezentului capitol.

Art. 28 – Constatarea și aplicarea sancțiunilor

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Piatra Neamț.

(2) Contravențiilor prevăzute în prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL X – Contestații și soluționarea cererilor

Art. 29 – Contestații

(1) Împotriva deciziilor de impunere, plătitorii pot formula contestație în condițiile Codului de procedură fiscală.

(2) Cererile de compensare/restituire se soluționează conform Codului de procedură fiscală.

CAPITOLUL XI – Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 30 – Intrarea în vigoare

(1) Prezentul regulament intră în vigoare la data stabilită prin HCL, corelată cu începerea efectivă a activității operatorului delegat (după finalizarea perioadei de mobilizare, după caz).

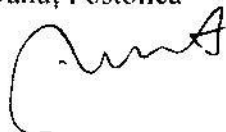
(2) Cuantumul taxei se aprobă anual prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art. 31 – Anexe

Următoarele Anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- **Anexa 1** – Declarație pe propria răspundere / Declarație rectificativă (utilizator casnic)
- **Anexa 2** – Declarație (utilizator non-casnic fără contract)

Șef SGSP
Dănuț Postolică



Întocmit,
Adrian Vasiliu
Liliana Gherasim



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE/RECTIFICATIVĂ
Pentru stabilirea taxei de salubritate

A – Utilizator casnic

Subsemnatul (a), domiciliat (ă) în,
str., nr.,
bloc, scara, etaj, ap în calitate de
..... al imobilului din municipiul Piatra Neamț, str.
....., nr., bloc, scara, etaj, ap
....., B.I. /C.I. seria, nr....., eliberat(ă) de, la data de
....., telefon....., adresă de e-mail, pentru
stabilirea taxei de salubritate, declar..... persoane, după cum urmează:

Nr. Crt.	Nume și prenume	Calitatea față de proprietar

reprezentând numărul total al persoanelor care locuiesc la adresa proprietății susmenționată, începând cu data de

**Anexa nr.2,
la Regulament**

B – Utilizator non-casnic

Subscrisa, cu sediul în,str....., nr., bl., sc., et., ap., identificat prin CIF....., prin reprezentant legal/imputernicit,cu domiciliul fiscal în, str.,nr, bl., sc., et., ap., identificat prin B.I./C.I. seria, nr.....,eliberat(ă) de, la data de, CNP,tel....., e-mail, pentru stabilirea taxei de salubritate, declar:

Nr. Cr.	Adresa bunului imobil	Data impunerii

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici

Serviciul public de salubritate reprezintă un serviciu de utilitate publică esențial pentru asigurarea condițiilor de igienă și sănătate publică, protecția mediului și menținerea unui cadru urban civilizată. Organizarea și funcționarea acestui serviciu constituie o responsabilitate a autorităților administrației publice locale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

1. Contextul instituțional și organizatoric

La nivelul județului Neamț, organizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor (SMID Neamț) s-a realizat prin constituirea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”**, structură asociativă formată din toate unitățile administrativ-teritoriale din județ, inclusiv Consiliul Județean Neamț.

Asociația a fost înființată în scopul organizării, reglementării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, precum și pentru realizarea proiectelor de investiții necesare dezvoltării infrastructurii de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

Prin **Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010**, în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, au fost stabilite principalele coordonate ale organizării serviciului de salubritate la nivel județean, inclusiv structura zonelor de colectare și infrastructura aferentă.

În acest context, localitățile județului Neamț au fost grupate în **4 zone de colectare**, iar activitățile serviciului de salubritate sunt realizate prin contracte de delegare distincte pentru fiecare zonă.

Municipiul Piatra Neamț face parte din **Zona 1 de colectare**, pentru care activitățile serviciului de salubritate sunt delegate prin contract de concesiune operatorului desemnat.

Prin **Hotărârea Consiliului Local nr. 123/25.04.2024**, s-a aprobat delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate și s-a acordat mandat special **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”** pentru derularea procedurii de atribuire și încheierea contractului de delegare pentru Zona 1.

În urma procedurii de atribuire, a fost încheiat **Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate nr. 760_84/21.07.2025**, între ADI „ECONEAMȚ” și asocieria **URBAN GRUP ENVIRONMENT SRL – EUROSAL TRADE SRL**.

Conform prevederilor contractuale, în perioada de mobilizare a operatorului trebuie stabilit și mecanismul de finanțare al serviciului, inclusiv **instituirea taxei speciale de salubritate**.

Perioada de mobilizare a operatorului prevăzută în contractul nr. 760_84/21.07.2025, de **180 zile** a fost prelungită cu **60 de zile** începând cu data de 18.01.2026 la solicitarea Urban Grup Environment S.R.L., lider al asocierii Urban Grup Environment S.R.L. și Eurosals Trade S.R.L (adresa

nr.130/12.12.2025) și a fost aprobată de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ” prin emiterea Hotărârii nr.1 din 14.01.2026 și prin semnarea Actului Adițional nr.27_82/14.01.2026. drept urmare termenul estimat de începere a derulării contractului devenind **17.03.2026**. În pofida faptului că perioada de mobilizare a fost prelungită, operatorul Urban Grup Environment S.R.L., lider al asocierii Urban Grup Environment S.R.L. și Eurosal Trade S.R.L. a revenit cu o nouă solicitare (adresa nr.93/24.02.2026) către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, prin care solicită o nouă prelungire a perioadei de mobilizare cu încă 90 de zile, respectiv până la data de **17.06.2026**, aspect comunicat instituției noastre prin adresa nr.239/27.02.2026.

2. Necesitatea instituirii taxei speciale de salubritate

Potrivit contractului de delegare menționat anterior, precum și documentației tehnico-economice aferente Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, finanțarea serviciului de salubritate se realizează prin **taxă specială de salubritate**, aplicabilă utilizatorilor care beneficiază de serviciu.

Instituirea acestei taxe are rolul de a asigura:

- acoperirea costurilor reale ale serviciului de salubritate;
- funcționarea continuă și eficientă a sistemului integrat de gestionare a deșeurilor;
- respectarea obligațiilor legale privind colectarea separată și reciclarea deșeurilor;
- implementarea principiilor economiei circulare și ale responsabilității utilizatorilor serviciului.

În acest sens, **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”** a transmis, în data de **23.12.2025**, fundamentările economice privind tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor reziduale și reciclabile, în baza cărora a fost determinat cuantumul taxei speciale de salubritate.

Taxa specială reprezintă mecanismul legal prin care autoritatea administrației publice locale poate finanța serviciul public de salubritate în situațiile în care utilizatorii nu încheie contracte individuale cu operatorul sau atunci când serviciul este prestat în beneficiul întregii comunități.

3. Cadrul legal aplicabil

Instituirea taxei speciale de salubritate se realizează în temeiul următoarelor acte normative:

- **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, care permite consiliilor locale instituirea de taxe speciale pentru funcționarea serviciilor publice locale;
- **Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, care reglementează categoria taxelor speciale;
- **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, care prevede modalitățile de finanțare a serviciului de salubritate;
- **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**;
- **OG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**, care stabilește obligația autorităților locale de a implementa colectarea separată și instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”;
- **Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**;
- **OG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu**.

În conformitate cu aceste prevederi legale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza sistemul de gestionare a deșeurilor și de a asigura mecanismele financiare necesare funcționării serviciului.

4. Principiul „plătește pentru cât arunci”

În cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din județul Neamț se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, prevăzut de legislația națională și europeană.

În cazul municipiului Piatra Neamț, acest principiu este aplicat prin raportare la **cantitatea totală de deșeuri generată**, determinată prin cântărire, și prin distribuirea costurilor serviciului proporțional cu numărul de utilizatori.

Astfel, cuantumul taxei speciale de salubritate se determină în funcție de cantitatea totală de deșeuri generate la nivelul municipiului și de populația deservită de serviciu.

Acest mecanism contribuie la:

- stimularea colectării separate a deșeurilor;
- reducerea cantităților de deșeuri destinate depozitării;
- creșterea gradului de reciclare;
- respectarea obligațiilor asumate de România în domeniul economiei circulare.

5. Necesitatea aprobării regulamentului

Pentru aplicarea taxei speciale de salubritate este necesară aprobarea unui **regulament local** care să stabilească:

- modalitatea de instituire și stabilire a taxei;
- categoria utilizatorilor obligați la plată;
- procedura de declarare și impunere fiscală;
- modalitatea de încasare și administrare a taxei;
- responsabilitățile structurilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- regimul contravențional și procedura de soluționare a contestațiilor.

Regulamentul anexat proiectului de hotărâre stabilește cadrul juridic și operațional privind **instituirea, stabilirea, declararea, impunerea, încasarea și administrarea taxei speciale de salubritate în municipiul Piatra Neamț**, precum și drepturile și obligațiile contribuabililor și ale autorităților locale.

Adoptarea acestui regulament reprezintă o condiție necesară pentru aplicarea contractului de delegare și pentru asigurarea funcționării sistemului de salubritate în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Propunerea

Având în vedere cele expuse, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț proiectul de hotărâre privind aprobarea **Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici**, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Propun întocmirea raportului de specialitate de către Serviciul Gestionare Servicii Publice.

Având în vedere caracterul normativ al prezentului proiect de hotărâre, acesta urmează să fie supus dezbaterii publice, însoțit de anunțul privind aducerea la cunoștință a proiectului, prin afișare pe site-ul www.primariapn.ro, conform art.7 alin. (1), (2) și (4) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

INIȚIATOR,
Primar
Vasile - Adrian Niță

RAPORT DE SPECIALITATE

asupra Proiectului de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. _____ / _____ și Proiectul de Hotărâre nr. _____ / _____ și, prin care domnul Primar Vasile-Adrian Niță propune aprobarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici, expunem următorul punct de vedere:

Serviciul public de salubritate face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice, fiind organizat și gestionat în conformitate cu prevederile **Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice** și ale **Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată.

La nivelul județului Neamț, serviciul de salubritate este organizat în cadrul **Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor (SMID Neamț)**, implementat prin **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”**, structură asociativă constituită de unitățile administrativ-teritoriale din județul Neamț în vederea gestionării în comun a serviciului de salubritate și a infrastructurii aferente.

În cadrul acestui sistem, unitățile administrativ-teritoriale sunt organizate în **zone de colectare**, iar activitățile serviciului de salubritate sunt realizate prin contracte de delegare a gestiunii.

Municipiul Piatra Neamț face parte din **Zona 1 de colectare**, pentru care a fost încheiat **Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate nr. 760_84/21.07.2025**, între ADI „ECONEAMȚ” și asocieria **URBAN GRUP ENVIRONMENT SRL – EUROSAL TRADE SRL**.

Contractul reglementează activitățile de colectare separată și transport al deșeurilor, transferul deșeurilor, sortarea și compostarea, precum și alte activități specifice serviciului de salubritate.

Conform prevederilor contractuale, în perioada de mobilizare a operatorului trebuie stabilit mecanismul de finanțare a serviciului de salubritate, inclusiv instituirea taxei speciale de salubritate.

În conformitate cu prevederile **art. 26 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, finanțarea serviciului de salubritate se poate realiza prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract;
- taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale sau în cazul utilizatorilor care beneficiază de serviciu fără contract.

Având în vedere specificul sistemului integrat de gestionare a deșeurilor și modul de organizare a serviciului la nivelul județului Neamț, finanțarea serviciului de salubritate pentru utilizatorii casnici se realizează prin **taxă specială de salubritate**, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

0

0

Taxa specială reprezintă un instrument financiar care permite acoperirea costurilor generate de prestarea serviciului de salubritate și asigurarea continuității acestuia, în condițiile respectării principiului „beneficiarul plătește”.

Conform prevederilor **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, consiliile locale pot institui taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale, veniturile obținute fiind utilizate exclusiv pentru finanțarea serviciului pentru care acestea au fost instituite.

Totodată, potrivit **Codului fiscal – Legea nr. 227/2015**, taxele speciale reprezintă o categorie distinctă de taxe locale care pot fi instituite pentru serviciile publice furnizate în interesul persoanelor fizice și juridice.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza sistemul de gestionare a deșeurilor și de a asigura colectarea separată a deșeurilor municipale, în conformitate cu prevederile **OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**.

Potrivit acestor prevederi, autoritățile administrației publice locale trebuie să:

- asigure colectarea separată pentru deșeurile reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă);
- stabilească tarife sau taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor;
- implementeze instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”;
- adopte măsuri pentru reducerea cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare.

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Neamț, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” este implementat prin raportare la **cantitatea totală de deșeuri generată**, determinată prin cântărire.

Pe baza cantităților totale generate și a numărului de utilizatori ai serviciului se stabilește cantitatea medie generată de fiecare utilizator, care constituie baza de calcul pentru determinarea taxei speciale de salubritate.

Pentru aplicarea taxei speciale de salubritate este necesară adoptarea unui regulament local care să stabilească procedurile administrative și fiscale privind instituirea și administrarea acesteia.

Regulamentul propus stabilește, în principal:

- cadrul juridic pentru instituirea taxei speciale de salubritate;
- categoriile de utilizatori ai serviciului;
- subiecții obligației fiscale;
- modalitatea de declarare și stabilire a taxei;
- procedura de impunere și încasare;
- atribuțiile structurilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- regimul contravențional și procedura de contestare.

De asemenea, regulamentul stabilește faptul că taxa specială de salubritate se administrează de către **Direcția Taxe și Impozite**, în conformitate cu prevederile **Codului de procedură fiscală**.

Veniturile rezultate din taxa specială de salubritate vor constitui venituri ale bugetului local și vor fi utilizate exclusiv pentru finanțarea serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile **art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**.

Prin instituirea acestei taxe se asigură:

- finanțarea sustenabilă a serviciului de salubritate;
- respectarea obligațiilor contractuale asumate de municipiu în cadrul SMID Neamț;



- conformarea cu legislația națională și europeană în domeniul gestionării deșeurilor;
- creșterea gradului de reciclare și reducerea cantităților de deșeuri depozitate.

Având în vedere prevederile legislației în vigoare privind serviciile comunitare de utilități publice și gestionarea deșeurilor, obligațiile asumate de municipiul Piatra Neamț în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Neamț, precum și necesitatea asigurării finanțării serviciului public de salubritate și ținând cont de atribuțiile Consiliului Local prevăzute de art 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea **Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici** poate fi supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț.

Instituirea taxei speciale de salubritate se realizează în temeiul următoarelor acte normative:

- **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, care permite consiliilor locale instituirea de taxe speciale pentru funcționarea serviciilor publice locale;
- **Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, care reglementează categoria taxelor speciale;
- **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, care prevede modalitățile de finanțare a serviciului de salubritate;
- **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**;
- **OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**, care stabilește obligația autorităților locale de a implementa colectarea separată și instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”;
- **Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**;
- **OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu**.

În conformitate cu aceste prevederi legale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza sistemul de gestionare a deșeurilor și de a asigura mecanismele financiare necesare funcționării serviciului.

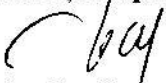
Având în vedere că **Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici** a fost în dezbatere publică pe site-ul instituției noastre, și nu a fost primită nici o propunere de modificare a acestuia, în condițiile legii având în vedere cele prezentate și ținând cont de atribuțiile autorității deliberative prevăzute de art.129 alin.2 lit.d), alin.7 lit.s) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm că proiectul de hotărâre poate fi supus spre analiza și aprobarea Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț.

Solicităm ca Hotărârea Consiliului Local să fie transmisă către Direcția Economică, Direcția Servicii Publice și Mediu, Direcția Poliția Locală, Direcția Taxe și Impozite și PUBLISERV S.A..

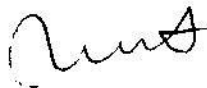
Anexăm la prezentul raport de specialitate următoarele:

- **Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate în municipiul Piatra Neamț – pentru utilizatori casnici și non-casnici.**

Direcția Taxe și Impozite



Șef Serviciu Gestionare Servicii Publice,
Dan Postolică



Serviciul Juridic

LIFONCAIEV.G



Direcția Poliția Locală

SERVICIU CONTROL
PODARUPTI.NET
An

Adrian Vasiliu
Liliana Gherasim



